

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Dodatek č.1 VÝNOS č. A/V/961/09/2025	
Označení	
Věc	Organizace akademického roku 2025/2026
Působnost	Celoškolská
Účinnost od	1. září 2025
Účinnost do	31. srpna 2026
Revize	-
Zrušuje se	-
Vypracoval	963 – Pedagogické oddělení
Vydal	prof. Ing. Milan Pospíšil, CSc.

Článek 1

Důvod a předmět úpravy

Z důvodu sjednocení postupů na fakultách se doplňuje „Příloha 1: Uznávání studijních povinností a kurzů CŽV“.

prof. Ing. Milan Pospíšil, CSc.

rektor VŠCHT Praha

Úplné znění Výnosu č. A/V/961/09/2025

Článek 1

Úvodní ustanovení

Tento výnos nastavuje základní harmonogram akademického roku 2025/26, stanovuje termíny pro plnění studijních povinností daných Studijním a zkušebním řádem Vysoké školy chemicko-technologické v Praze a upřesňuje další termíny související se studiem pro akademický rok 2025/26.

Článek 2

Základní termíny

- (1) Akademický rok 2025/2026 začíná **1. září 2025** a končí **31. srpna 2026** a je rozdělen:

Zimní semestr (ZS):	
Výuka:	15. 9. – 19. 12. 2025
Zkouškové období:	5. 1. – 13. 2. 2026
Řádné termíny zápisu zajistí děkanáty fakult nejpozději do 30. září 2025. V případě MSP jsou zápisy posunuty v souladu s harmonogramem MSP.	
Letní semestr (LS)	
Výuka:	16. 2. – 22. 5. 2026
Zkouškové období:	25. 5. – 30. 6. 2026 24. 8. – 28. 8. 2026
Řádné termíny zápisu zajistí děkanáty fakult nejpozději do 20. února 2026. V případě MSP jsou zápisy posunuty v souladu s harmonogramem MSP.	

- (2) Výuka začíná obvykle v 8:00. Začátky vyučovacích hodin jsou vždy v celou hodinu, délka vyučovací hodiny je 50 minut.
- (3) Termíny s vlivem na pravidelný rozvrh a vypisování zkouškových termínů:

Rektorský den:	20. 11. a 21. 11. 2025, 23. 1. 2026
Studentská vědecká konference:	20. 11. 2025
Den otevřených dveří Dejvice:	21. 11. a 22. 11. 2025, 23. 1. a 24. 1. 2026
Den otevřených dveří Jankovcova:	21. 11. 2025, 23. 1. 2026
Promoce absolventů bakalářského studia - 2024/25 (změny ve výuce 1. ročníku magisterského studia)	7. 10. a 8. 10. 2025

- (4) Změna výuky:
- a) Zimní semestr - není
 - b) Letní semestr - 30. 4. 2026 probíhá páteční výuka (nahrazuje se pátek 1.5)
- (5) Pro studijní programy realizované ve spolupráci s jinou VŠ termíny mohou být upraveny s ohledem na pravidla a harmonogram dané VŠ. Informace studentům budou upřesněny garantem studijního programu.

Článek 3

Bakalářské studium

(1) Zápis povinně volitelných (PV) a volitelných předmětů (V) a přihlašování k rozvrhu:

Přihlašování na rozvrh ZS:	1. 9. – 10. 9. 2025
Předběžný zápis PV a V předmětů LS:	20. 11. – 28. 11. 2025
Přihlašování na rozvrh LS:	5. 2. - 13. 2. 2026
Předběžný zápis PV a V předmětů ZS 2026/27	29. 4. – 7. 5. 2026

(2) Závazné termíny pro studenty III. resp. IV. ročníků bakalářského studia dle termínu konání SZZ jsou:

a) Volba termínu pro SZZ a kontrola splnění studijních povinností pro SZZ

Výběr okruhů a přihlášení k termínu pro SZZ*	do 15. 4. 2026
Kontrola pro I. termín SZZ:	do 9. 6. 2026
Kontrola pro II. termín SZZ:	do 10. 7. 2026

*Odhlášení (změna) je možná do termínu kontroly

b) Odevzdání bakalářské práce elektronicky do SIS:

I. termín SZZ:	do 3. 6. 2026
II. termín SZZ:	do 7. 7. 2026

c) Období konání SZZ*:

I. termín SZZ:	15. 6. – 30. 6. 2026
II. termín SZZ*:	24. 8. – 4. 9. 2026

Konkrétní datum konání SZZ zkoušky studenta stanoví děkan fakulty. Konkrétní termíny SZZ pro fakultu vyhlašuje děkan fakulty na návrh vedoucích ústavů. Datумы konání SZZ jsou zveřejněny zpravidla na webu fakulty, nejpozději 15 dnů před jejich konáním. Konkrétní termín konání SZZ se prostřednictvím automatického odeslání pozvánky (uzamknutím komise v modulu SZZ v SIS) student/ka dozví minimálně 4 dny před konáním SZZ.

Z provozních a kapacitních důvodů lze v odůvodněných případech termíny uskutečnit i mimo navrhovaná období SZZ.

(3) Promoce absolventů bakalářského studia z akademického roku 2025/26 se konají **6. a 7. 10. 2026.**

(4) Imatrikulace studentů 1. ročníku bakalářského studia se konají před začátkem výuky v pátek **12. 9. 2025.**

Článek 4

Magisterské studium

(1) Zápis povinně volitelných (PV) a volitelných předmětů (V) a přihlašování k rozvrhu:

Zápis PV a V předmětů ZS (I. ročník)	na děkanátu při zápisu do studia nebo 1. 9. – 10. 9. 2025 v SIS.
Přihlašování na rozvrh ZS:	1. 9. – 10. 9. 2025
Předběžný zápis PV a V předmětů LS:	20. 11. – 28. 11. 2025
Přihlašování na rozvrh LS:	5. 2. – 13. 2. 2026
Předběžný zápis PV a V předmětů ZS 2026/27:	29. 4. – 7. 5. 2026

(2) Závazné termíny pro studenty II. ročníku magisterského studia:

Výběr okruhů a přihlášení k termínu pro SZZ*	do 15. 4. 2026
Kontrola splnění studijních povinností:	do 19. 5. 2026
Odevzdání diplomové práce elektronicky do SIS	do 14. 5. 2026
Termín konání SZZ*:	1. 6. – 10. 6. 2026

Konkrétní datum konání SZZ zkoušky studenta stanoví děkan fakulty. Konkrétní termíny SZZ pro fakultu vyhláší děkan fakulty na návrh vedoucích ústavů. Datумы konání SZZ jsou zveřejněny zpravidla na webu fakulty, nejpozději 15 dnů před jejich konáním. Konkrétní termín konání SZZ se prostřednictvím automatického odeslání pozvánky (uzamknutím komise v modulu SZZ v SIS) student/ka dozví minimálně 4 dny před konáním SZZ.

Z provozních a kapacitních důvodů lze v odůvodněných případech termíny uskutečnit i mimo navrhovaná období SZZ.

(3) Promoce absolventů magisterského studia se konají **16., 17. a 18. 6. 2026.**

Článek 5

Společná ustanovení

- (1) Harmonogram plnění studijních povinností pro studenty kombinovaného studia navrhuje proděkan pro pedagogiku, v odůvodněných případech i student, a schvaluje děkan. Schválený harmonogram je pro studenta závazný.
- (2) O Mimořádný studijní plán (MSP) student žádá nejpozději do konce 1. měsíce semestru, do kterého byl zapsán. Pouze v opodstatněných případech, zejména ze závažných zdravotních důvodů nebo v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, může student podat žádost mimo stanovený termín.
- (3) Změna studijního plánu (povinně volitelných a volitelných předmětů) je možná nejdéle do 14 dnů od zahájení výuky v semestru.

- (4) Způsob kontroly studijních povinností podléhá organizačním pokynům děkana fakulty, doporučuje se využít všech nástrojů SIS.

prof. Ing. Milan Pospíšil, CSc.

rektor VŠCHT Praha

Příloha 1: Uznávání studijních povinností a kurzů CŽV

Příloha 1: Uznávání studijních povinností a kurzů CŽV

1) Souběžné studium ve více studijních programech na VŠCHT Praha

- Student je zapsán do dvou nebo více studijních programů (SP) na VŠCHT Praha, které studuje současně (ve stejném ročníku).
- Student si volí hlavní studijní program (informuje studijní referentku), který určuje základ jeho rozvrhu (docházka a primární plnění studijních povinností).
- Pokud se jedná o studium na různých fakultách, student informuje studijní referentky všech dotčených fakult. Ty upřesní další postup a pravidla fakulty.
- Pokud se v souběžně studovaných SP vyskytují stejné předměty, student o této skutečnosti informuje garanta/vyučujícího daného předmětu.
- U totožných nebo zastupitelných studijních povinností student plní testy/zkoušky standardně, jako by měl předmět zapsán pouze v jednom SP (max. 3 zkušební termíny).
- Vyučující zajistí, aby byl stejný výsledek zkoušky/zápočtu se shodným datem zapsán do všech studijních programů.
- Student má nárok na prospěchové stipendium pouze v jednom studijním programu.
- V každém studijním programu musí student splnit stanovený počet kreditů (Bc. 180/240, NMgr. 120) a všechny povinnosti daného studijního plánu.
- Předměty, které nejsou totožné a byly využity pro získání potřebného počtu kreditů v jednom SP, nelze použít jako volitelné předměty v dalším souběžně studovaném SP. Uznat lze pouze bez kreditů.

2) Uznání studijních povinností splněných na jiné VŠ v ČR nebo v zahraničí (bez vazby na aktuální studium)

- Student zpravidla podává žádost o uznání předmětů v SIS.
- Fakulta posuzuje, zda se jedná o předměty ze souběžného studia na jiné VŠ, ze studia ukončeného neúspěšně, či z již absolvovaného studia.
- Student dokládá všechny relevantní podklady (Transcript of records, sylabus předmětu) k předmětu i ke studiu (např. studijní plán, pokud je potřebný).
- Posuzuje se obsah předmětu, rozsah a počet kreditů.
- Hodnocení předmětu musí být C a lepší a datum vykonání není starší 5 let. Předmět lze uznat jen jednou.
- Pokud existuje ekvivalentní předmět na VŠCHT Praha, lze jej uznat jako alternativu; jinak je možné jej uznat jako volitelný, či povinně volitelný.
- Uznávání kreditů:
 - a) **Souběžné studium** – postup obdobný jako v bodu 1.
 - b) **Neúspěšně ukončené studium** – postup dle čl. 27 SZŘ a bodu 3.
 - c) **Absolvované studium** – postup dle čl. 27 SZŘ a bodu 6; nelze uznat kredity již použité k absolvování studia (lze uznat pouze kredity nad rámec 180/240 nebo 120).

3) Uznání studijních povinností z neúspěšně ukončeného studia na VŠCHT Praha

- Student zpravidla podává v SIS žádost o uznání předmětů či části studia.
- Pokud jde o předměty z více semestrů, doporučuje se předem konzultovat postup se studijní referentkou.
- Uznávání probíhá dle čl. 27 SZŘ; kredity za uznané předměty se započítávají do celkového počtu kreditů.

- Zpravidla se uznávají pouze předměty, kde výsledek je C a lepší a datum vykonání není starší 5 let. Předmět lze uznat jen jednou.
- Pro předměty, které byly zakončeny zápočtem nebo klasifikovaným zápočtem, platí omezení, že datum splnění předmětu (zápočtu) není starší 5 let.
- Pokud student splňuje podmínky pro postup, může být zapsán do vyššího ročníku, zpravidla v režimu MSP.

Student ztrácí nárok na prospěchové stipendium v ročníku, do kterého byl předmět uznán.

4) Uznávání studijních povinností splněných během studijní stáže/pobytu

- Student v žádosti o studijní pobyt (např. Erasmus) navrhuje předměty, které plánuje plnit.
- Plán plnění povinností musí být předem projednán a schválen před odjezdem.
- Posuzuje se obsah, rozsah, počet kreditů a možnost nahrazení předmětu studijního plánu.
- Pokud předmět nemá ekvivalent, ale odpovídá profilu absolventa (určuje garant studijního programu), může být zařazen do skupiny povinně volitelných předmětů.
- Ostatní předměty lze uznat jako volitelné.
- Počet kreditů lze upravit dle pravidel VŠCHT Praha.
- Odchytky od schváleného plánu student konzultuje během pobytu s garantem programu, případně pověřenou osobou na fakultě.
- Po návratu student podává v SIS žádost o uznání splněných povinností a přikládá schválené materiály z žádosti o pobyt a Transcript of records.

5) Uznání povinností schválených v rámci mimořádného nebo individuálního plánu, plněných na jiné VŠ

- Postup je obdobný jako v bodě 4.

6) Uznání povinností splněných v předchozím stupni studia

- Student může v rámci bakalářského studia zapsat i předmět z magisterského studia, pokud splňuje prerekvizity a garant předmětu s tím souhlasí.
- Pokud student následně pokračuje v navazujícím magisterském studiu, může být tento předmět uznán:
 - a) **S kredity**, pokud nebyly použity pro absolvování Bc. studia (tj. byly nad 180/240 kreditů).
 - b) **Bez kreditů**, v takovém případě musí student zvolit jiný předmět tak, aby splnil 120 kreditů.

7) Uznání kurzu CŽV v rámci matričního studia

- V rámci programů CŽV může student na VŠCHT Praha absolvovat vybrané kurzy.
- Po jejich úspěšném absolvování lze u kurzů požádat o uznání do bakalářského nebo navazujícího magisterského studia jako povinného/PV/volitelného předmětu (včetně získání kreditů).