

| <b>Vysoká škola chemicko-technologická v Praze</b> |                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Označení</b>                                    | <b>Vnitřní norma č. A/N/961/4/2018</b>                                                                                  |
| Věc                                                | <b>Jednací řád Výzkumné a inovační rady Technoparku Kralupy nad Vltavou Vysoké školy chemicko-technologické v Praze</b> |
| Působnost                                          | Technopark Kralupy nad Vltavou Vysoké školy chemicko-technologické v Praze                                              |
| Účinnost od                                        | 1. října 2018                                                                                                           |
| Účinnost do                                        | Neurčito                                                                                                                |
| Revize                                             | Podle potřeby                                                                                                           |
|                                                    |                                                                                                                         |
| Vypracoval                                         | Ing. Milan Petrák, 570                                                                                                  |
| Vydal                                              | prof. Ing. Karel Melzoch, CSc., rektor VŠCHT Praha                                                                      |

### **Článek 1**

#### **Výzkumná a inovační rada Technoparku Kralupy nad Vltavou Vysoké školy chemicko-technologické v Praze**

1. Výzkumná a inovační rada Technoparku Kralupy nad Vltavou Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen "VIR") je poradním orgánem ředitele Technoparku Kralupy nad Vltavou Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen „Technopark“) v záležitostech směřování a rozvoje výzkumných a inovačních aktivit Technoparku.
2. Působnost VIR a jmenování jejích členů se řídí vnitřním předpisem Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen „VŠCHT Praha“) „Statut Technoparku Kralupy nad Vltavou Vysoké školy chemicko-technologické v Praze“.

### **Článek 2**

#### **Členové VIR**

1. Návrh na jmenování a odvolání VIR předkládá Akademickému senátu Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen „Akademický senát“) prorektor pro vědu a výzkum VŠCHT Praha
2. Členy VIR jmenuje a odvolává ředitel Technoparku po předchozím souhlasu Akademického senátu.
3. Funkční období člena VIR je čtyřleté, členové VIR mohou být jmenováni opakovaně. Členství ve VIR vzniká dnem jmenování a končí ke dni jmenování nové VIR.
4. Předsedou VIR je ředitel Technoparku.
5. Členství ve VIR je nezastupitelné a přijetím členství je vyjádřena vůle účastnit se všech zasedání VIR.

6. Každý člen VIR může písemně požádat ředitele Technoparku o ukončení svého členství. V takovém případě má ředitel Technoparku právo bez dalšího řízení člena VIR odvolat. Ukončení členství oznámí ředitel Technoparku nejpozději do 14 dnů prorektorovi pro vědu a výzkum.
7. Organizační záležitosti zajišťuje tajemník VIR, zpravidla asistent/ka ředitele Technoparku.

### **Článek 3**

#### **Svolávání zasedání VIR**

1. Zasedání VIR svolává její předseda nejméně dvakrát za rok. Předseda VIR je rovněž povinen svolat VIR do sedmi kalendářních dnů, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů VIR písemně, s uvedením předmětu jednání.
2. Pozvánka na zasedání VIR a návrh programu zasedání jsou rozesílány elektronicky nebo písemně.
3. O účasti hostů na zasedání VIR rozhoduje její předseda.

### **Článek 4**

#### **Program zasedání VIR**

1. Návrh programu zasedání VIR zpracovává a předkládá její předseda.
2. Každý člen VIR může navrhnout změnu nebo doplnění návrhu programu.
3. Program zasedání je schvalován hlasováním na počátku zasedání. Program je přijat, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů VIR.

### **Článek 5**

#### **Průběh zasedání VIR**

1. Zasedání VIR jsou veřejná, datum, místo a návrh programu zasedání zveřejňuje předseda VIR. Předseda VIR může prohlásit část jednání za neveřejnou.
2. Zasedání VIR řídí její předseda, v případě jeho nepřítomnosti jím pověřený člen VIR.
3. VIR je způsobilá usnášet se, je-li přítomna alespoň dvoutřetinová většina všech jejích členů. Není-li VIR schopna usnášení, určí předsedající nový termín zasedání.
4. O každém návrhu rozhoduje VIR hlasováním. Před hlasováním předseda VIR zjistí počet přítomných členů a sdělí předmět hlasování.
5. Hlasování je veřejné nebo tajné. Veřejně se hlasuje zpravidla aklamací. K tajnému hlasování je přistoupeno, usnese-li se na tom VIR. Návrh na tajné hlasování může přednést kterýkoli člen VIR. Pro tajné hlasování zvolí VIR dva členy, kteří přímo v zasedací místnosti vyhodnotí odevzdané hlasy a oznámí výsledek hlasování.
6. Usnesení je schváleno, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů VIR.
7. V diskusi předseda VIR udílí slovo jednotlivým členům, popřípadě hostům, podle pořadí, jak se přihlásili, nejdříve však udílí slovo tomu, kdo chce přednést pozměňovací návrhy k projednávané věci. Předseda VIR má slovo, kdykoliv to uzná za vhodné.
8. V době mezi zasedáními VIR, na návrh ředitele Technoparku, je možné o předložených dokumentech hlasovat individuálním hlasováním („*per rollam*“) za splnění následujících podmínek:

- a) Vyhlášené hlasování, znění návrhu a hlasovací formulář je rozeslán členům VIR prostřednictvím elektronické pošty a musí obsahovat lhůtu pro posouzení a hlasování, která nesmí být kratší než pět pracovních dní od rozeslání.
- b) Hlasování je veřejné. Vyplněný hlasovací lístek obsahuje jméno a příjmení hlasujícího a jeho hlas, jinak je neplatný.
- c) Návrh posuzovaný „per rollam“ se považuje za schválený, jestliže s ním vyjádří souhlas nadpoloviční většina všech členů VIR.
- d) Zápis o hlasování "per rollam", který musí obsahovat jmenný seznam členů VIR s uvedením stanoviska k posuzovanému návrhu, schvaluje VIR na svém nejbližším řádném zasedání.

## **Článek 6**

### **Zápis o zasedání VIR**

- 1. V zápisu ze zasedání VIR se uvede zejména:
  - a. datum a místo konání,
  - b. program,
  - c. kdo zasedání řídil,
  - d. čas zahájení jednání,
  - e. počet přítomných členů, popřípadě hostů,
  - f. jaké návrhy byly podány a kým,
  - g. kteří členové nebo hosté vystoupili k jednotlivým bodům programu,
  - h. hlasování a výsledky hlasování,
  - i. čas ukončení jednání.
- 2. Zápis o zasedání zpracovává zapisovatel jmenovaný předsedou nebo jím pověřeným předsedajícím členem VIR. Zapisovatel před předáním předsedovi nebo pověřenému předsedajícímu opatří zápis datem vypracování a svým jménem a podpisem.
- 3. Zápis podepisuje předseda VIR. V případě, kdy zasedání VIR řídí pověřený člen VIR, podepisuje zápis z tohoto zasedání i on, a to před podpisem předsedy VIR.
- 4. Zápis je rozeslán elektronicky nebo písemně všem členům VIR do 14 dnů po zasedání.

## **Článek 10**

### **Projednání**

- 1. Tento jednací řád byl projednán Akademickým senátem dne 18. 9. 2018.

prof. Ing. Karel Melzoch, CSc., v. r.  
rektor VŠCHT Praha