

všem pracovištím VŠCHT Praha

Výnos č. 30.04/03

Evidence nakupované literatury v ÚK VŠCHT Praha

Vydávám tento výnos pro zajištění řádné evidence všech knihovních fondů nakupovaných na VŠCHT Praha z prostředků mimo rozpočet ústřední knihovny (dále ÚK), tj. z prostředků jednotlivých ústavů a pracovišť, z doplňkové činnosti a z ostatních prostředků poskytnutých VŠCHT Praha.

Ukládám hospodářům všech pracovišť, aby veškerou literaturu s výjimkou literatury krátkodobé spotřeby (např. skripta, jízdní řády, příručky pro počítačové programy, aj.), která nebyla objednána prostřednictvím ÚK, bezprostředně po dodání doručili do ÚK včetně účetního dokladu (faktura, pokladní blok) zkontrolovaného a podepsaného odpovědnou osobou. ÚK zodpovídá za řádnou evidenci zakoupené literatury, zapsání přírůstkových čísel na účetní doklad a v případě faktury za její odeslání do účtárny k proplacení.

Veškeré doklady za nákup literatury předané do účtárny VŠCHT Praha k proplacení budou podepsány vedoucí (případně zástupkyní) ÚK, která tak potvrdí, že zakoupené publikace jsou evidovány.

Ukládám vedoucí EO přijmout taková opatření, aby od 1. 3. 2003 zaúčtování dokladů za nákup literatury bez přírůstkového čísla knihovního dokumentu do účetní evidence VŠCHT Praha nebylo možné.

Vydáním tohoto výnosu pozbývá platnost Výnos č. 30.19/02.

prof. ing.Vlastimil Růžička, CSc.
rektor VŠCHT Praha