

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Označení	VÝNOS č. A/V/961/26/2020
Věc	Vyhlášení interní grantové soutěže VŠCHT Praha - IGRA@UCTP
Působnost	Celoškolská
Účinnost od	11. prosince 2020
Účinnost do	30. června 2023
Revize	-
Zrušuje se	-
Vypracoval	prof. Ing. Pavel Kotrba, Ph.D., garant projektu IGRA@UCTP
Vydal	prof. Dr. RNDr. Pavel Matějka, rektor

1. V souladu se směrnici A/S/961/2/2020 (dále jen „Směrnice“) vyhlašuji Interní grantovou soutěž – IGRA@UCTP (dále jen „Soutěž“) pro rok 2021 s předepsanou dobou řešení podpořených studentských vědeckých projektů od 1. 5. 2021 do 31. 12. 2022.
2. Předpokládá se, že navrhovatelé projektů v pozici hlavního řešitele v návrhu absolvují před podáním návrhu projektu školící akce pořádané v rámci Projektu IGRA@UCTP. Účast dalších členů řešitelského týmu je výhodou pro řešení uděleného projektu.
3. Pravidla Soutěže, včetně náležitostí přihlášky projektu a hodnocení projektu, pravidla pro řešení a pravidla financování podpořených projektů na základě smlouvy uzavřené s hlavním řešitelem upravuje Směrnice. Všechny dokumenty jsou veřejně dostupné na internetové stránce <https://www.vscht.cz/veda-a-vyzkum/iga/igra>. Soutěž je vyhlášena pro studenty doktorských studijních programů akreditovaných na VŠCHT Praha; účast studentů nižších stupňů studia je vyloučena.
4. Specifické náležitosti návrhu projektu budou součástí formuláře návrhu projektu ve specializované elektronické aplikaci modulu IGA sloužící v rámci Manažerského informačního systému (MIS) k podávání návrhů projektů. Součástí návrhu je i plán vzdělávacích aktivit předepsaných v čl. 2 Směrnice, dle nabídky projektu IGRA@UCTP.
5. Z důvodu neznámé epidemiologické situace v ČR v době uzávěrky podání návrhů projektu je tímto Výnosem rektora upraven způsob podání grantových přihlášek odchylně od čl. 3, odst. 3 Směrnice. Podání návrhu projektu je možné **pouze elektronicky** a podání není možné v zastoupení. V příslušných polích elektronického podání v informačním systému tedy musí být Vlastník a Hlavní řešitel totožná osoba.

Povinnou součástí podání grantové přihlášky je elektronický souhlas se zapojením, resp. podáním projektu osob:

- všichni členové týmu (kromě hlavního řešitele, u něhož je souhlas potvrzen podáním),
- mentor,
- vedoucí garantujícího pracoviště VŠCHT Praha hlavního řešitele.

Souhlas je vyjádřen povinně stiskem tlačítka *Granted* přímo v aplikaci. Vstup do aplikace k náhledu projektu získají osoby potvrzující souhlas na základě generované notifikace, která je z aplikace posílána do e-mailové adresy po vybrání příslušné osoby hlavním řešitelem.

Pro úplnost se dodává, že vstup do informačních systémů, prostřednictvím kterých lze učinit podání, je možné výhradně a jen po přihlášení uživatele, tj. po zadání identifikačních přístupových údajů vč. jím voleného hesla.

6. Interní grantová soutěž – IGRA@UCTP bude probíhat dle následujícího časového harmonogramu:

- zahájení podávání návrhů projektů..... 1. února 2021
- ukončení podávání návrhů projektů **28. února 2021***
- zveřejnění výsledků soutěže nejpozději 30. dubna 2021
- začátek řešení projektů 1. května 2021
- ukončení finanční podpory pro řešené projekty 31. prosince 2022
- odevzdání měsíčních průběžných zpráv o řešení do 14. dne následujícího měsíce**
- odevzdání závěrečných zpráv 15. ledna 2023
- předpokládané zveřejnění hodnocení ukončených projektů do 31. března 2023

*) Časový termín pro **podání grantových přihlášek** v elektronické podobě je stanoven **do 12:00 hodin**. Elektronicky je přihláška podána uložením projektu jako podaný.

**) součástí měsíčních zpráv hlavního řešitele v anglickém jazyce je popis badatelských činností, pokroků při dosahování cílů, souhrnné zhodnocení přínosů absolvovaných předepsaných vzdělávacích aktivit studentů DSP a mentorů a plán veškerých činností na další měsíc.

7. Návrh projektu je zpracován a podán v anglickém jazyce.

8. Hodnocen bude každý úplný podaný studentský projekt v souladu s čl. 5 Směrnice. Téma projektu a jeho cíle nesmí být v překryvu s tématem a obsahem projektu, který byl udělen kterémukoliv členu řešitelského týmu studentského vědeckého projektu v rámci Vědecké interní grantové agentury (VIGA) na VŠCHT Praha, jakož i s vymezením primárních cílů disertační práce hlavního řešitele nebo kteréhokoliv člena řešitelského týmu. Výsledky projektu mohou hlavní řešitel a členové řešitelského využít jako nadstavbovou část své disertační práce.

9. Návrh projektu musí zahrnovat shrnutí vzdělávacích cílů všech jednotlivých řešitelů, závěrečná zpráva o činnosti studentského grantu zahrnuje zhodnocení naplnění těchto cílů např. formou sebehodnocení.

10. Zapojení hlavního řešitele a členů řešitelského týmu z řad studentů DSP je formou alokované pracovní kapacity dle čl. 2, odst. 12 Směrnice, přičemž celková hodinová výše pracovní kapacity pro studentský projekt podpořený z IGRA@UCTP a dalších souběžných smluvních úvazků na VŠCHT Praha nebo na smluvním pracovišti pro řešení disertační práce, včetně prací konaných na DPP a DPČ, nesmí přesáhnout v žádném z měsíců realizace projektu 1,0. Výše hodinové pracovní kapacity musí být vyčíslena s ohledem na standardní délku pracovní doby na VŠCHT Praha. **Personální a finanční limity**, o které lze žádat v návrhu **studentského vědeckého projektu** v rámci Soutěže, jsou v souladu se Směrnicí specifikovány takto:

<i>Podmínky personálního zabezpečení projektu</i>	
Hlavní řešitel (pracovní kapacita 0,5)	Student 2. nebo 3. ročníku DSP
Max. počet dalších členů řešitelského týmu (pracovní kapacita každého člena 0,1 až 0,5; vždy na celé desetiny)	Nejvíce 4 další studenti DSP zapsaní v době konce lhůty pro podání návrhů projektů v 1. až 3. ročníku prezenční formy studia.
Max. počet mentorů (školitelů, školitelů-specialistů)	v počtu zapojených studentů DSP

<i>Finanční podmínky a limity projektu pro výši pracovní kapacity 0,1 a měsíc</i>		
Měsíční stipendium studenta pro výši pracovní kapacity 0,1		4 667 Kč
Celkové rozpočtované další náklady pro výši prac. kapacity 0,1		3 319 Kč
Celkové rozpočtované další náklady pro výši prac. kapacity 0,1 zahrnují:	Odměnu mentora/mentorů vč. všech zákonných odvodů*	669 Kč / osoba
	Náklady na neinvestiční vybavení, materiál a služby	
	Cestovní náklady	
	Nepřímé (režijní) náklady jako podíl z celkových nákladů projektu	5 %

*) Odměna interního mentora je vyplácena na základě návrhu na odměnu podaného hlavním řešitelem v rámci řešení studentského projektu podpořeného z Projektu IGRA@UCTP. Výplatu navrhuje hlavní řešitel vždy za ukončených 6 měsíců řešení projektu. Odměna externího mentora je vyplácena na základě příkazu k výplatě z Dohody o pracovní činnosti (DPČ). DPČ, která bude s mentorem uzavřena fakultou na začátku řešení projektu na celou dobu jeho trvání a to na činnost mentorování studenta *uvedeného jména a příjmení* v rámci řešení studentského projektu podpořeného z Projektu IGRA@UCTP. V případě výplaty z DPČ za ukončených 6 měsíců řešení projektu je nutné, aby byly v měsících bez plánované výplaty odměny předkládány na Personální oddělení VŠCHT Praha nulové příkazy. Částka je uváděna jako osobní náklady, zahrnující sociální a zdravotní pojištění (SZP), tj. 500 Kč odměny na osobu na měsíc (tj. bez nákladů na SZP). Náklady ušetřené na SZP (z důvodu nižších odvodů) je možno využít na krytí potřeb dalších nákladů bez nutnosti o změnu v nakládání s prostředky předem žádat.

11. Specifikace plánované účasti jednotlivých členů řešitelského týmu podle čl. 2 odst. 13 Směrnice musí zahrnovat konkrétní výši pracovní kapacity zapojení jednotlivých studentů vyjádřenou výši pracovní kapacity dle čl. 2, odst. 12 Směrnice a popis realizačního týmu.
12. Mentor s rolí v projektu podle čl. 2 odst. 15 a 16 Směrnice je výhradně školitel nebo školitel-specialista daného studenta.
13. Hodnotící panel je oprávněn v rámci hodnocení upravit požadované finanční prostředky v návaznosti na výsledky hodnocení. V případě krácení rozpočtu projektu není možné snížit osobní náklady na řešitele pod minimální úroveň personálních nákladů stanovenou v jednotce. Navýšení celkového rozpočtu projektu po jeho udělení není povoleno.
14. Pro celkové rozpočtované další náklady dle čl. 8 tohoto výnosu platí, že do výše 20 000 Kč není třeba předem žádat o schválení přesunů v položkách *Náklady na neinvestiční vybavení, materiál a služby* a *Cestovní náklady*. Tyto přesuny však musí být zdůvodněny v příslušné měsíční zprávě dle čl. 6., odst. 12 a čl. 8 Směrnice. Změny kumulativně převyšující částku 20 000 Kč v uvedených položkách a jakékoliv další změny v rozpočtu projektu podléhají předchozímu souhlasu hodnotícího panelu, ustaveného dle čl. 5, odst. 4 Směrnice, přičemž žádost hlavního řešitele o

takovou změnu musí být adresována předsedovi hodnotícího panelu do 7 kalendářních dnů od vzniku důvodu pro změnu.

15. Spoluúčast 5 % z celkového rozpočtu studentského vědeckého projektu bude hrazena pracovišti VŠCHT Praha nebo smluvními ústavy, na nichž řešitelé realizují úkoly svých dizertačních prací, v poměrné výši alokace pracovní kapacity každého studenta DSP. Pro vyloučení všech pochybností, toto ustanovení nemá vliv na plánování finančních prostředků v návrhu studentského vědeckého projektu a jeho účelem je připomenout nutnost plnění interních dohod sjednaných v rámci VŠCHT Praha v době podání projektu OP VVV CZ.02.2.69/0.0/0.0/19_073/0016928, tj. IGRA@UCTP.

prof. Dr. RNDr. Pavel Matějka
rektor