

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze	
Označení	SMĚRNICE č. A/S/961/7/2024
Věc	Postup akreditace oborů habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem
Působnost	Celoškolská
Účinnost od	8. listopadu 2024
Účinnost do	Neurčito
Revize	1x za rok
Zrušuje se	
Vypracoval	Oddělení pro výzkum a transfer technologií, Oddělení hodnocení kvality
Vydal	prof. Ing. Milan Pospíšil, CSc., rektor

Článek I

Základní ujednání

1. Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (dále jen „VŠCHT“) touto směrnicí upravuje interní postup k aplikaci zákonné úpravy dle §82 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“), Nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství (dále jen „Nařízení vlády“), metodických pokynů Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství (dále jen „NAÚ“) a k provedení svých vnitřních řídicích a metodických předpisů.
2. Směrnice nastavuje zejména postupy a pravidla pro přípravu, předkládání, projednání, schvalování záměru a podání žádostí o akreditaci oborů, v nichž je VŠCHT oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem (dále jen „obory řízení“).
3. Oprávnění VŠCHT nebo její součásti konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem v daném oboru podléhá akreditaci, kterou uděluje NAÚ.

Článek II

Schvalování záměru předložit žádost o akreditaci oborů řízení

1. Záměr předložit žádost o akreditaci oboru řízení (dále jen „záměr“) navrhuje a předkládá ke schválení Radě pro vnitřní hodnocení VŠCHT Praha (dále jen „Rada“) děkan fakulty. Odpovědné osoby a harmonogram přípravy záměru určí vedení fakulty. Kompetence hodnotících orgánů v této věci jsou uvedeny příloze č. 1 této směrnice.
2. Přípravu podkladů pro schválení záměru začne fakulta tak, aby byl **záměr** nejpozději 8 měsíců před požadovaným termínem začátku platnosti akreditace **zhodnocen a projednán vědeckou radou fakulty** (dále jen VR FA) a bez zbytečného odkladu mohl být předložen rektorovi k **projednání a schválení Radou**.
3. Oddělení hodnocení kvality (dále jen OHK) poskytne fakultě na základě výzvy odpovědné osoby určené vedením fakulty aktualizovaný obsah formuláře s popisem systému zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti podle metodiky NAÚ a následně návrh žádosti o schválení záměru v Radě.
4. Oddělení pro výzkum a transfer technologií (dále jen OVTT) poskytne platné popisy požadavků

VŠCHT na uchazeče o habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem, odkaz na relevantní vnitřní předpisy a odkaz na údaje o zahájených a uskutečněných řízeních a dále poskytnete administrativní podporu pro získání údajů o přijatých grantech a projektech vědecké činnosti související s oborem řízení, které byly řešitelem zadány do informačního systému VŠCHT pro evidenci grantů a projektů.

5. VR FA po projednání záměru navrhuje děkanovi předložit rektorovi písemnou „**Žádost o schválení záměru předložit žádost o akreditaci oboru řízení**“ (příloha č. 2 této směrnice) nejpozději 8 kalendářních dnů před řádným zasedáním Rady. Obsahem žádosti je děkanem uvedené navržené osoby odpovědné za zpracování akreditačního spisu (dále jen „**garant oboru řízení**“) a **tyto povinné přílohy**:
 - Zápis ze zasedání VR FA o zhodnocení a projednání záměru v prosté kopii (možno uvést jen odkaz na zápis v textu žádosti),
 - Vyplněný formulář NAÚ – Základní údaje o žádosti o akreditaci, bez funkčních odkazů
 - Vyplněný formulář NAÚ – Charakteristika oboru řízení
 - Vyplněný formulář NAÚ – Související doktorské studijní programy, s údaji k datu zpracování záměru
6. Identické podklady, které děkan předkládá rektorovi, jsou současně v elektronické podobě zaslány OHK za účelem provedení formální kontroly správnosti záměru před zasedáním Rady a k podpoře fakulty v této věci a v dalších bodech tohoto článku.
7. Podpisem rektora na žádosti děkana o schválení záměru se žádost stává bodem programu na nejbližším zasedání Rady. Děkan obdrží pozvánku na toto zasedání.
8. Na zasedání Rady je děkan nebo jím pověřený zástupce vyzván k prezentaci záměru.
9. Jednání probíhá podle Jednacího řádu Rady.
10. Rozprava členů Rady k záměru vyústí v návrh usnesení o schválení záměru. Rektor vyzve garanta oboru řízení k zahájení zpracování žádosti o akreditaci oboru řízení ve spolupráci s OHK dle metodiky NAÚ.
11. V případě neschválení záměru garant oboru řízení zajistí přepracování obsahu záměru dle závěrů rozpravy členů Rady a jejího usnesení o neschválení s odůvodněním a děkan znovu zahájí proces akreditace v souladu s touto směrnicí.
12. Písemný záznam z jednání Rady o záměru je veřejně dostupný v zápisech ze zasedání Rady na webu <https://www.vscht.cz/skola/vedeni-skoly/rada-pro-vnitri-hodnoceni>; OHK zasílá zápis z Rady o schválení záměru všem členům Rady, děkanovi, garantovi oboru řízení, hostům a vedoucímu OVTT.

Článek III

Podání žádosti o akreditaci oboru řízení

1. Žádost o akreditaci navrhuje a předkládá ke schválení děkan fakulty.
2. Odpovědné osoby a harmonogram přípravy žádosti o akreditaci, včetně příloh žádosti o akreditaci, určí vedení fakulty. Harmonogram je stanoven s ohledem na datum konce platnosti stávající akreditace daného oboru řízení nebo na zamýšlený termín začátku platnosti akreditace nového oboru řízení a s ohledem na dobu projednání žádosti všemi dotčenými orgány fakulty a NAÚ¹.
3. Po **projednání a schválení žádosti o akreditaci VR FA** předkládá děkan fakulty nebo jím pověřená osoba OHK žádost o akreditaci oboru řízení se všemi přílohami (akreditační spis) ve formátu PDF k formální kontrole akreditačního spisu podle metodiky NAÚ před předložením žádosti o akreditaci na NAÚ. V případě připomínek zajistí jejich vypořádání garant oboru řízení.

¹ § 79 odst. 3 zákona o vysokých školách

4. Akreditační spis bez vady předá děkan nebo jím pověřená osoba v podobě PDF souboru OVTT, jehož pověřený pracovník zajistí jeho umístění na webových stránkách VŠCHT. Akreditační spis je zde umístěn spolu s dalšími povinnými informacemi dle metodiky NAÚ pro účely posuzovatelů NAÚ a to do doby ukončení řízení.
5. Následně je děkan oprávněn předložit rektorovi v elektronické podobě připravenou „**Žádost o akreditaci oboru řízení**“ (příloha č. 3 této směrnice) k předložení na NAÚ, a to se všemi přílohami dle metodiky NAÚ a s odkazem na elektronické umístění akreditačního spisu, v kopii zašle OHK.
6. Sekretariát rektora zajistí odeslání žádosti o akreditaci datovou schránkou na NAÚ a následně informuje děkana fakulty, vedoucí OVTT a vedoucí OHK o doručení žádosti na NAÚ.
7. Všechny dokumenty spojené s posouzením a schválením nebo neschválením záměru a žádosti o akreditaci oborů řízení jsou veřejně přístupné v listinné podobě na děkanátu fakulty.

Článek IV

Rozhodnutí o udělení (případně neudělení) akreditace oborů řízení NAÚ

1. Korespondenci od NAÚ a MŠMT související s posuzováním a rozhodnutím o udělení nebo neudělení akreditace oboru řízení postupuje sekretariát rektora děkanovi fakulty, prorektorovi pro vědu a výzkum a vedoucím OVTT a OHK. Veškerou děkanem schválenou korespondenci zpět na NAÚ a MŠMT odesílá sekretariát rektora v kopii prorektorovi pro vědu a výzkum a vedoucím OHK a OVTT.
2. Ke složení komise pro hodnocení žádosti o akreditaci oborů řízení se na výzvu NAÚ vyjadřuje děkan a předává sekretariátu rektora vyjádření.
3. Děkan je oprávněn předložit rektorovi vyjádření k nashromážděným podkladům NAÚ pro rozhodnutí a návrh na přerušení/zpětvzetí/zastavení řízení o udělení akreditace oboru řízení nebo námítky k řízení. Děkan fakulty nebo jím pověřená osoba navrhuje znění žádosti o přerušení /zpětvzetí /zastavení řízení s přihlédnutím ke vzorům v přílohách č. 4 a č. 5 této směrnice. Děkan fakulty o zde uvedených krocích informuje prorektora pro vědu a výzkum a vedoucí OVTT a OHK.
4. V případě neudělení akreditace² může rektor proti rozhodnutí podat odvolání k Přezkumné komisi NAÚ, která přezkoumává pouze soulad napadeného rozhodnutí a řízení, jež mu předcházelo, s právními předpisy a statutem NAÚ. Přezkumná komise NAÚ může v řízení o odvolání napadené rozhodnutí pouze potvrdit a odvolání zamítnout anebo napadené rozhodnutí nebo jeho část zrušit a věc vrátit k novému projednání nebo rozhodnutí nebo jeho část zrušit a řízení zastavit. Proti rozhodnutí Přezkumné komise nelze podat žádný opravný prostředek.
5. Všechny akreditované obory habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem jsou k dispozici <https://www.vscht.cz/veda-a-vyzkum/habilitace-a-profesury/habilitace/seznam-akreditovanych-oboru-doc-prof>

Článek V

Povinnost informovat o podstatných změnách při uskutečňování oborů HŘ a ŘJP

1. Povinnost informovat NAÚ o změnách při uskutečňování akreditovaných činností vychází z [metodického materiálu NAÚ](#), který upravuje postup při informování.

² § 83c odst. 2 písm. b) zákona o vysokých školách

2. **Mezi podstatné změny** podle § 85 písm. c) zákona o vysokých školách v případě oboru habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem **patří**:
- a) změna akademických pracovníků zajišťujících obor³,
 - b) změna členů vědecké rady nebo umělecké rady vysoké školy nebo vědecké rady nebo umělecké rady součásti vysoké školy uvedených v žádosti o akreditaci⁴,
 - c) podstatná změna požadavků kladených na uchazeče
3. Informace o změnách uvedených v odst. 2) tohoto článku se zasílají NAÚ do 60 dnů od jejich účinnosti, a to na příslušném formuláři uvedeném v Metodických materiálech NAÚ pro přípravu a hodnocení žádosti o akreditaci oborů habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem, přičemž postačuje vyplnění pouze těch částí formuláře, které se týkají změněných údajů.
4. Podstatné změny lze realizovat až po předchozím zdůvodnění a schválení vědeckou radou fakulty. Před zasláním informace o podstatných změnách na NAÚ provede OHK formální kontrolu.

Článek VI

Závěrečná ustanovení

1. Akreditační spis a veškerou průvodní dokumentaci a korespondenci spojenou s přípravou, podáním a posuzováním žádosti o akreditaci a rozhodnutím o akreditaci, jakož i dokumentaci o kontrolách akreditace eviduje děkanát fakulty.
2. Proces podání žádosti o akreditaci NAÚ je nutné zahájit s dostatečným předstihem před termínem vypršení příslušné akreditace s ohledem na dobu projednání žádosti všemi dotčenými orgány VŠCHT a NAÚ. NAÚ rozhodne o žádosti o udělení akreditace do 120 dnů⁵.

prof. Ing. Milan Pospíšil, CSc., v.r.
rektor VŠCHT Praha

V Praze dne 8. listopadu 2024

Přílohy:

1. Kompetence hodnotících orgánů_přehled
2. Žádost o schválení záměru předložit žádost o akreditaci oboru řízení vzor
3. Žádost o akreditaci oboru řízení
4. Žádost o přerušení řízení_vzor
5. Žádost o zpětvzetí žádosti_vzor

³ Pokud vysoká škola v žádosti o akreditaci uvedla více než dva akademické pracovníky zajišťující obor habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, pak podstatnou změnou je taková změna, která má za následek, že z těchto pracovníků již podmínky pro zajišťování oboru nesplňuje ani minimální počet (tj. dva docenti nebo profesori v případě habilitačního oboru, resp. jeden profesor a jeden docent nebo profesor v případě oboru řízení ke jmenování profesorem).

⁴ Jde o dva členy vědecké (umělecké) rady uvedené v žádosti o akreditaci, kteří jsou významnými odborníky v daném oboru.

⁵ § 82 odst. 5 zákona o vysokých školách

Kompetence hodnotících orgánů

Orgány VŠCHT	Záměr akreditace řízení	Návrh akreditačního spisu řízení	Změnové řízení
Akademický senát fakulty	-----	-----	-----
Vědecká rada fakulty	Projednává	Schvaluje	Schvaluje
Oddělení hodnocení kvality	Kontroluje	Kontroluje	Kontroluje
Rada pro vnitřní hodnocení	Schvaluje	-----	-----
Národní akreditační úřad	-----	Schvaluje	Je informován

Směrnice „Postup akreditace oborů habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem“ – příloha č. 2
- Žádost děkana o schválení záměru předložit žádost o akreditaci řízení _vzor (na hlavičkovém papíře děkana)

Vážený pan

Tituly Jméno Příjmení

rektor

předseda Rady pro vnitřní hodnocení VŠCHT

zde

V Praze dd. mm. rrrr

Č.j.: xx/fff/rrrr

Přílohy: XX

Žádost děkana o schválení záměru předložit žádost o akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem

Vážený pane rektore,

dne dd.mm.rrrr Vědecká rada ffff hlasováním per rollam* / na svém zasedání* zhodnotila a projednala záměr předložit Národnímu akreditačnímu úřadu (dále jen NAÚ) žádost o akreditaci konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v tomto oboru /v těchto oborech*:

1. xxxx
2. xxxx*

Tímto Vám navrhuji v souladu s § 30 odst. 1 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) záměr předložit ke schválení Radě pro vnitřní hodnocení Vysoké školy chemicko-technologické v Praze.

V případě schválení tohoto záměru je navrženou osobou odpovědnou za zpracování akreditačního spisu (garant oboru řízení) *pan/paní tituly jméno příjmení*.

S pozdravem.

....
děkan

Přílohy:

Příloha č. 1 Zápis ze zasedání VR FA ze dne / ukončeného dne ...* (možno vložit do žádosti jen odkaz na zasedání VR FA)

Příloha č. 2 Vyplněný formulář NAÚ - Základní údaje o žádosti o akreditaci (bez odkazů)

Příloha č. 3 Vyplněný formulář NAÚ - Charakteristika oboru řízení

Příloha č. 4 Vyplněný formulář NAÚ - Související doktorské studijní programy

Metodika NAÚ – formuláře: <https://www.nauvs.cz/index.php/cs/metodiky/28-metodicke-materialy-pro-akreditace-oboru-habilitacniho-rizeni-a-rizeni-ke-jmenovani-profesorem>

*nevyhovující prosím vymazat nebo upravit

Směrnice „Postup akreditace oborů habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem“ – příloha č. 3
Žádost o akreditaci oborů řízení na NAÚ_vzor (na hlavičkovém papíře rektora)

Národní akreditační úřad pro vysoké školství
Karmelitská 5
118 12 Praha 1
ID: k9z3e3y

V Praze dne xxx
Č. j. 961/xxx/xxxx

V souladu s §82 zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů předkládám žádost Vysoké školy chemicko-technologické v Praze, Technická 5, 166 28 Praha 6, o udělení akreditace konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v oboru xxxxxx na Fakultě xxxxxxxxxxxx VŠCHT Praha.

Žádost o udělení akreditace konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v oboru xxxxxx a související dokumenty jsou dostupné ke stažení na adrese:
[https://www.vscht.cz/nau/HJxxx\(interní kód\)](https://www.vscht.cz/nau/HJxxx(interní kód))

S pozdravem

Tituly Jméno Příjmení
rektor

Přílohy

1) Akreditační spis – HJxxx_RRRR_název oboru.pdf

Směrnice „Postup akreditace oborů habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem“ – příloha č. 4
Žádost o přerušení řízení_vzor (na hlavičkovém papíře rektora)

V Praze dne _____ RRRR
Č. j.: 961/xxx/RRRR

Vážený pane řediteli,

v návaznosti na přípis č. j. NAU-xxx/RRRR-Y ze dne DD. měsíce RRRR a s odvoláním na ustanovení § 64 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, Vás žádám o přerušení řízení týkající se žádosti Vysoké školy chemicko-technologické v Praze o udělení akreditace konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem v oboru pro uskutečňování Fakultou Vysoké školy chemicko-technologické v Praze.

S odkazem na ustanovení §64 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů navrhuje přerušení řízení na dobu šesti (6) měsícůⁱ.

S pozdravem

tituly Jméno Příjmení
rektor

Vážený pan
Tituly Jméno Příjmení
ředitel Kanceláře NAÚ
Karmelitská 5
118 12 Praha 1

ⁱ k úpravě podle potřeby

V Praze dne _____ RRRR
Č. j.: 961/xxx/RRRR

Vážený pane předsedo,

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (dále jen „VŠCHT“) podala dne DD. měsíce RRRR Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školství (dále jen „NAÚ“) žádost o udělení akreditace habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem v oboru (dále jen „žádost“) pro uskutečňování Fakultou VŠCHT.

VŠCHT obdržela dne DD. MM. RRRR oznámení o nashromáždění podkladů pro rozhodnutí, následně VŠCHT požádala dne DD. MM. RRRR o přerušení řízení na dobu šesti (6) měsíců a následně NAÚ vydal usnesení o přerušení řízení a určení lhůty k provedení úkonu, které bylo VŠCHT doručeno dne DD. MM. RRRR.

V rámci seznamování se s podklady pro rozhodnutí, které vznikly z činnosti NAÚ a byly VŠCHT v zájmu usnadnění přístupu k nim zaslány dne DD. MM. RRRR spolu s oznámením o nashromáždění podkladů pro rozhodnutí, provedla VŠCHT vyhodnocení námitek a návrhů zpravodaje k žádosti.

Na základě tohoto vyhodnocení se VŠCHT rozhodla tímto v souladu s §66 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., v platném znění, vzít svou žádost zpět.

Současně, pakliže by bylo shledáno, že ke zpětvzetí je nezbytné, aby bylo v řízení na návrh VŠCHT pokračováno, tento návrh tímto činíme.

S pozdravem

Tituly Jméno Příjmení
rektor

Vážený pan
Tituly Jméno Příjmení
ředitel odboru kanceláře NAÚ
Karmelitská 5
118 12 Praha 1